**Instructie: teksten die *cursief* zijn gedrukt zijn optioneel**

(Datum: 9 september 2011)

***Model* Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2011**

Contractnummer:……….

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,

te dezen vertegenwoordigd door de Minister/Staatssecretaris van (naam portefeuille),

namens deze,

(functienaam en naam ondertekenaar)

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. (volledige naam en rechtsvorm contractant),

(statutair) gevestigd te ........,

te dezen vertegenwoordigd door

............... *(en ..............)* (naam ondertekenaar)

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE dat:

* …………..;
* …………..;
* Opdrachtgever behoefte heeft aan (keuze);
* Opdrachtgever aan (naam bedrijf) heeft verzocht hiervoor een offerte uit te brengen;
* (naam bedrijf) op (dag/maand/jaar) een offerte heeft uitgebracht;
* Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
* (naam bedrijf) zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
* partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;
* ………….;
* ………….;
* ……………

komen overeen:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijks­voorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2011 (ARVODI-2011).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten *(instructie: eventueel kunnen hier de Diensten kort worden omschreven of kan de aard van de activiteiten worden weergegeven)* overeenkomstig de op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. ........ , kenmerk ..... , (bijlage ..) door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. .........., kenmerk ........(bijlage..),welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

*1.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:*

 *1. deze Overeenkomst;*

 *2. de ARVODI-2011;
 3. de offerte die aan de opdracht ten grondslag ligt;*

*4. de offerteaanvraag;*

*5. ............*

OF

*1.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:*

 *1. deze Overeenkomst;*

 *2. de ARVODI-2011;*

*3. de offerteaanvraag;*

*4. de offerte die aan de opdracht ten grondslag ligt;*

*5. ............*

* 1. *In aanvulling op of in afwijking van het bepaalde in artikel 1.1 van deze Overeenkomst worden de volgende Diensten verricht: ...........*

*1.4 De resultaten van de Diensten worden geleverd in de vorm van c.q. afgerond door indiening van een eindrapport. Het eindrapport bevat in elk geval een opgave van de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies. Het eindrapport wordt in ..-voud aangeleverd. Het eindrapport dient zowel in schriftelijke als digitale vorm te worden opgeleverd.*

*1.5 Het eindrapport wordt voorafgegaan door een conceptrapport, dat in ..-voud wordt aangeleverd.*

*1.6 Omtrent de vorm waarin de eindrapportage zal plaatsvinden, vindt door partijen nog*

*nader overleg plaats. In het eindrapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.*

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide/alle partijen.

*2.2 De overeengekomen Diensten moeten uiterlijk op …………. (datum) voltooid zijn.*

OF

*2.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode van ………… tot …………….*

3. Prijs en overige financiële bepalingen

***Nadere toelichting op artikel 3***

***In dit artikel worden de prijs en overige financiële bepalingen geregeld.***

***3.1 Er moet gekozen worden tussen een prijs op basis van nacalculatie of op basis van een vaste prijs. Het gaat hier dus om alternatieve bepalingen.***

***3.4 Deze bepaling is verplicht maar kent drie alternatieven.***

***3.5 Er moet gekozen worden voor verschillende wijzen van betaling. Er zijn drie alternatieven. Betaling dient bij voorkeur plaats te vinden na ontvangst en acceptatie van het resultaat van de Diensten. Bij omvangrijke opdrachten kan echter gekozen worden voor deelbetalingen.***

***Omdat bij het vermelden van prijzen tussen bedrijven onderling nooit rekening wordt gehouden met BTW (dit in tegenstelling tot tarieven voor particulieren) is ook in de modelovereenkomst uitgegaan van tarieven exclusief BTW.***

***3.6 Artikel 14.2 van de ARVODI verplicht tot het sturen van een elektronische factuur. Als Opdrachtnemer daartoe niet in staat is moet artikel 3.6 van toepassing worden verklaard. Hetzelfde geldt als Opdrachtgever niet over de middelen beschikt om een elektronische factuur te ontvangen.***

*3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal bestede (advies)dagen/uren per maand op nacalculatiebasis tegen een dag-/uurtarief van €. ……,-- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten). Opdrachtnemer brengt maximaal € …….,-- (excl. BTW) in rekening en staat ervoor in dat dit bedrag niet wordt overschreden.*

OF

*3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € .......,-- (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).*

3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat, indien voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, het BTW-bedrag niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.

*3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.*

OF

*3.4 De overeengekomen maximum dagtarieven staan vast tot en met …………. (datum 1) en kunnen eerst per …………. (datum aanvang verlengingsperiode) worden bijgesteld met een percentage tot maximaal het ‘CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen categorie zakelijke dienstverlening’, mits Opdrachtnemer uiterlijk …………. (datum 2) aan Opdrachtgever aantoont dat de markttarieven per ………… (datum 1) de op dat moment geldende in de raamovereenkomst opgenomen maximum dagtarieven overstijgen. Daarbij geldt te allen tijde dat Opdrachtgever, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid , bepaalt of en met welk percentage de maximum dagtarieven mogen worden bijgesteld, waarbij een bandbreedte kan worden gehanteerd tussen 0% tot maximaal het vermelde prijsindexcijfer.
Kostenverhogende wettelijke maatregelen van overheidswege mogen te allen tijde in de maximum dagtarieven worden doorberekend.*

OF

*3.4 De tarieven kunnen na ……… (datum) één maal per jaar per ……….. (dag, maand) worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand ………….. (maand) gehanteerd, waarbij het indexcijfer van …………. (maand, jaar) wordt gesteld op 100%.*

*3.5 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.*

OF

*3.5 Betalingen vinden tot 80% van het totaalbedrag maandelijks plaats. Het restant wordt voldaan na acceptatie van het eindrapport.*

OF

*3.5 Betaling vindt plaats als volgt:*

*- een bedrag van € ...... (excl. BTW) na ondertekening van deze Overeenkomst [, onder overlegging van de in de voorwaarden genoemde kredietinstellingsgarantie] / [zie alternatief in art. 6.6 van deze Overeenkomst];*

*- een bedrag van € ..... (excl. BTW) na acceptatie van .............. (deellevering);*

*- het restant na acceptatie van de resultaten van de Diensten.*

*3.6 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van bovengenoemd contractnummer en verplichtingennummer / inkoopordernummer / middelenbestedingnummer[[1]](#footnote-1) …………,………… aan het centrale aanleverpunt voor facturen Digipoort.*

OF

*3.6 In afwijking van hetgeen in artikel 14.2 van de ARVODI-2011 is bepaald over elektronisch factureren, zendt Opdrachtnemer de factuur/facturen op papier aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van bovenge­noemd contractnummer en verplichtingennummer / inkoopordernummer / middelenbestedingnummer\*........, ………….aan:*

 *Ministerie van ………………………….,*

 *(Directoraat-generaal .....……………..,)*

 *Directie....………………, kamer ..…....,*

 *Postbus ……….,*

 *……………. Den Haag.*

4. Contactpersonen ***/ Projectleiders***

4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is ..............

 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is ..............

*4.2 Projectleider bij Opdrachtgever is ..........*

 *Projectleider bij Opdrachtnemer is .........*

*4.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2011 binden de genoemde contactpersonen partijen niet.*

5. Tijden en plaats Diensten

*5.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtgever.*

OF

*5.1 De Diensten worden verricht in .........*

5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel

van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

6. Van toepassing zijnde Voorwaarden

6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2011 (ARVODI-2011)” [(bijlage ..) */ (reeds in het bezit van partijen)]*, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

*6.2 In afwijking van het bepaalde in artikel .. van de ARVODI-2011 geldt met betrekking tot ................... het volgende. .......*

*6.3 Onverminderd de plicht genoemd in artikel 7 van de ARVODI-2011 om over de voortgang van de Diensten aan Opdrachtgever te rapporteren wanneer en op de wijze waarop deze dat nodig acht, is Opdrachtnemer in ieder geval gehouden schriftelijk / mondeling te rapporteren op ……. <datum>..*

*6.4 Er is een begeleidingscommissie/stuurgroep ingesteld als bedoeld in artikel 9 van de ARVODI-2011, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in Bijlage … van deze Overeenkomst.*

6.5 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 11 van de ARVODI-2011 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 50.000,-- per gebeurtenis.

*6.6 Artikel 16 van de ARVODI-2011 is niet van toepassing.)(instructie: kredietinstellingsgarantie niet nodig bij publiekrechtelijk lichaam)*

*6.7 1. De in artikel 19.3 van de ARVODI-2011 bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van:*

*- € 150.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-;*

*- € 300.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-;*

*- € 500.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-;*

*- € 1.500.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-;*

*- € 3.000.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-.*

 *2. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te ver­vallen:
a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 23 van de ARVODI-2011.*

*6.8 In afwijking van het bepaalde in artikel 25, eerste lid, van de ARVODI-2011 luidt de eerste zin van dit artikellid als volgt: "Opdrachtnemer zal zich op eerste verzoek van Opdrachtgever adequaat verzekeren en verzekerd houden voor de navolgende risico's: ………..”.*

*6.9 In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2011 geldt met betrekking tot publicatie dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.*

*6.10 In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2011 geldt dat Opdrachtnemer de door de Diensten verkregen gegevens voor wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk onderwijs mag gebruiken, met uitzondering van privacygevoelige gegevens. Opdrachtnemer handelt daarbij niet in strijd met de belangen van Opdrachtgever. Bij twijfel daarover treedt Opdrachtnemer vooraf in overleg met Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever besluit de prestaties niet te publiceren, kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk verzoeken de prestaties in eigen beheer te mogen uitgeven. Deze toestemming dient schriftelijk te worden gegeven en wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Opdrachtgever kan aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden verbinden.*

***7. Voorwaarden niet-beleidsgericht onderzoek***

* 1. *(algemeen)*

*a. In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2011 maakt Opdrachtgever zonder toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik van door Opdrachtnemer in eigen beheer ontwikkelde onderzoeksmethoden.*

*b. Opdrachtgever kan steeds zelf analyses of andere bewerkingen op de Onderzoekgegevens uit (doen) voeren of het onderzoek (doen) voltooien.*

*7.2 (octrooi)*

*a. De in het kader van het uitvoeren van deze Overeenkomst gedane en voor octrooi vatbare uitvindingen brengt Opdrachtnemer onverwijld onder de aandacht van Opdrachtgever.*

*b. Opdrachtgever heeft het recht om op zijn naam octrooi aan te vragen ter zake van de resultaten die voortvloeien uit de Diensten in het kader van deze Overeenkomst. De kosten die daaraan verbonden zijn komen voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer wordt schriftelijk geïnformeerd, indien Opdrachtgever overgaat tot het aanvragen van het octrooi.*

*c. Indien Opdrachtgever van het onder b genoemde recht geen gebruik maakt, kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever toestemming vragen om op zijn naam en voor zijn rekening octrooi aan te vragen. Opdrachtgever kan aan het verlenen van toestemming voorwaarden verbinden.*

*7.3 (databankenrecht)*

 *Voor zover Opdrachtnemer bij het uitvoeren van deze Overeenkomst gebruik maakt van een ten behoeve van het onderzoek vervaardigde databank in de zin van artikel 1, onder a, van de Databankenwet, is het bepaalde in artikel 23 van de ARVODI-2011 van overeenkomstige toepassing.*

*7.4 (eigendomsoverdracht onderzoeksmateriaal)*

 *Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever in eigendom over, gelijk Opdrachtgever in eigendom aanvaardt, al het door de Opdrachtnemer ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van het onderzoek vervaardigde en bewerkte materiaal, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek. De levering vindt plaats doordat beide partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer bedoeld materiaal voor Opdrachtgever zal houden. Tot het in eigendom over te dragen materiaal behoort niet het materiaal waarop de ten behoeve van het onderzoek gebruikte adressen zijn vastgelegd, tenzij dit materiaal door tussenkomst of in opdracht van Opdrachtgever is verkregen.*

***8. Bewaarneming***

*8.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zal Opdrachtnemer het in artikel 7.4 van deze Overeenkomst bedoelde materiaal gedurende een periode van vier jaar, ingaande op de datum van ondertekening van de Overeenkomst, om niet voor Opdrachtgever bewaren.*

*8.2 Opdrachtnemer vervangt om niet het bovenbedoelde materiaal zolang hij dat onder zich heeft, wanneer dit door welke oorzaak dan ook geheel of gedeeltelijk onbruikbaar is geworden, teniet is gegaan of is vervreemd.*

 *Een en ander voor zover vervanging mogelijk is en door Opdrachtgever wordt gewenst.*

*8.3 Na afloop van de periode van vier jaar stelt Opdrachtnemer het materiaal aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het om niet op verzoek van Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van genoemde termijn, is de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat een van beide partijen schriftelijk te kennen geeft de bewaarneming te beëindigen.*

9. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Slotbepaling

10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, datum………. ......... plaats, datum., .. .........

 (naam Opdrachtnemer)

(naam ondertekenaar) (functie en naam ondertekenaar)

OF

(DE MINISTER/STAATSSECRETARIS VAN

(naam portefeuille), (naam Opdrachtnemer)

namens deze,

(functienaam ondertekenaar)

(naam ondertekenaar) (functie en naam ondertekenaar)

Bijlage(n):

1. Weghalen wat niet van toepassing is. [↑](#footnote-ref-1)